

## 変更届添付書類一覧

|    | 変更事項        | 添付書類  |
|----|-------------|---|
| 1  | 商号または名称     | 登記事項証明書（履歴事項証明書）の写し<br>委任状（代理人を置いている場合）<br>※使用印鑑届<br>※印鑑証明書の写し                          |
| 2  | 代表者         | 身分証明書（個人営業者のみ）<br>登記事項証明書（履歴事項証明書）の写し<br>委任状（代理人を置いている場合）<br>誓約書<br>※使用印鑑届<br>※印鑑証明書の写し |
| 3  | 代理人         | 委任状   |
| 4  | 印鑑          | 使用印鑑届<br>印鑑証明書の写し   |
| 5  | 本社所在地       | 登記事項証明書（履歴事項証明書）の写し<br>委任状（代理人を置いている場合）   |
| 6  | 代理人所在地      | 委任状   |
| 7  | 資本金         | 登記事項証明書（履歴事項証明書）の写し   |
| 8  | 電話・FAX      | なし  |
| 9  | 許可及び登録      | 許可証明書または通知書   |
| 10 | 業種の追加・変更・削除 | 許可証明書または通知書（許可証明書が必要な業種の追加・変更がある場合）   |
| 11 | その他         | 変更内容を証明する書類   |

### 【注意】

- (1) ※印は、印影に変更がない場合でも記載事項に変更が生じるため添付すること
- (2) 添付書類が重複する場合の提出書類は1通で可
- (3) 合併・分割等により上記項目が変更となる場合は、その内容がわかる書類（例：合併契約書など）を添付すること