

年金加入証明書(児童手当用)

次のとおり、厚生年金に加入していることを証明します。

被保険者氏名	
被保険者住所	
年金加入状況	年 月 日から加入中
共済年金の種別 ※該当する場合のみ記入	<ul style="list-style-type: none">・ 私立学校教職員共済組合・ 国家公務員共済・ 地方公務員等共済

証明日 年 月 日

<証明者>

事業所所在地

事業所名

代表者

印

事業所の記入担当者様へ

・この証明は、被保険者が南関町で児童手当を受給するために、年金の加入状況について証明するものです。被保険者の方が年金加入証明書の提出を必要とする場合は、お手数ですがこの証明書を記入して、被保険者の方に渡していただくようお願いします。

・「年金加入状況」欄は、現在の事業所で被保険者となった日(年金に加入した日)を記入してください。

・「共済年金の種別」欄は被保険者が共済組合員である場合に当てはまる種別を丸で囲んでください。

・被保険者が公務員で、公社等に派遣されている場合は、派遣先が記入してください。この場合、「年金加入状況」欄には、派遣日を記入してください。なお、派遣元による証明であっても、派遣の事実の記載があれば有効とします。

・被保険者が公務員で、職場から児童手当を支給されてる場合は、記入しないでください。

・代表者印は、事業所印又は代表者個人印を使用してください。