

人事行政の運営などの状況

総務課 行政係 ☎57-8548

令和2年度の町職員の給与、職員数および勤務条件などの概要を公表します。

1 職員の任免及び職員数に関する状況

区分	任用者数(人)	退職者数(人)				懲戒免職者数(人)	職員総数(人) 令和2年4月1日現在
		定年	応募認定	その他	計		
令和2年度	3	3	3	1	7	0	109

2 職員の給与の状況

(1) 人件費(一般会計)の状況

区分	住民基本台帳(年度末)(人)	歳出額(A)(千円)	実質収支(千円)	人件費(B)(千円)	人件費率 B/A (%)	年度末経常収支比率(%)
令和2年度	9,578	8,214,881	117,440	950,734	11.6%	92.5%

(注) 1.令和2年度決算統計より 2.人件費には、特別職に支給される給料、報酬等を含む。

(2) 職員の給与(一般会計)の状況

区分	職員数(人)(A)	給与費				一人当たりの給与費(千円)(B/A)
		給料(千円)	職員手当(千円)	期末・勤勉手当(千円)	計(B)(千円)	
令和2年度	109	354,074	51,054	136,241	541,369	4,967

(注) 令和2年度決算統計より

(3) 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況

区分	一般行政職		
	平均給料月額(円)	平均給与月額(円)	平均年齢(歳)
令和2年4月1日現在	291,500	320,500	40.6

(4) 職員の初任給

区分	最終学歴	決定初任給(円)
一般行政職	大学卒	182,200
	高校卒	150,600

(5) 職員手当の状況

区分	内 容			区分	全職種の割合	
	「期別」	「期末手当」	「勤勉手当」		職員全体に占める手当支給職員割合	支給対象職員一人当たり平均支給年額
期末・勤勉手当	6月期	1.300 月	0.950 月	特殊勤務手当	10.09%	36,000円
	12月期	1.250 月	0.950 月			
	「支給率」	「自己都合退職」	「応募認定・定年退職」			
退職手当	勤務20年	19.6695月分	24.586875月分	時間外勤務手当	17,218,000円	
	勤務25年	28.0395月分	33.27075 月分			
	勤務35年	39.7575月分	47.709 月分			
	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分			
	「区分」	「全職種の割合率」				
時間外勤務手当	157,963円					

(6) 特別職等の報酬等の状況

区分	給料・報酬月額等	区分	給料・報酬月額等		
給料	町長	790,000円	期末手当	町長	6月期 1.300月分
	副町長	574,000円		副町長	12月期 1.250月分
	教育長	524,000円		教育長	(合計) 2.55 月分
報酬	議長	333,000円	議長	6月期 1.300月分	
	副議長	275,000円	副議長	12月期 1.250月分	
	議員	250,000円	議員	(合計) 2.55 月分	

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

一般職員の勤務時間・年次有給休暇の使用状況など

区分	内 容			内 容	
	条例・規則の状況			勤務時間の運用状況	
勤務時間	勤務開始時刻 8時30分 勤務終了時刻 17時15分			休憩時間 12時00分～13時00分	
年次有給休暇の使用状況	総付与日数(A)	総使用日数(B)	全体職員数(1暦年間在職した一般職の職員を対象)(C)	平均使用日数(B/C)	消化率(B/A)
	3,858日	912日	98人	9.3日	23.6%

マイナンバーカードつくりませんか(申請・顔写真撮影無料)

◎とき 平日午前9時～午後5時まで

◎ところ 役場 税務住民課 窓口

◎対象者 南関町に住民登録がある人

◎申請に必要なもの

- ★通知カード
 - ★住基カード
 - ★本人確認書類 (表のAを1点、またはBを2点、またはBとCを1点ずつ)
- ※お持ちの人のみ



A	運転免許証、運転経歴証明書、住基カード(写真付)、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード
B	保険証、年金手帳、年金証書、子ども医療費受給者証
C	診察券、預金通帳、キャッシュカード、社員証、学生証、公共料金の領収証

マイナンバーカード時間外窓口開設(要予約)

平日の開庁時間帯にご来庁できない人のため、水曜日の夜、マイナンバーカード時間外窓口を開設します。事前に住民係へご予約の上、ご来庁ください。

[開設時間] 水曜日 午後5時15分から午後7時まで

[開設日] 12月1日、12月8日、12月15日、12月22日

[予約受付時間] 平日午前9時から午後5時まで

- [受付内容]
- マイナンバーカードの交付・申請
 - 電子証明書の更新手続き、暗証番号再設定
 - 保険証利用の申込み



税務住民課 住民係 ☎57-8502

マイナンバーカード利用シーン

学生: 奨学金の申請時に貸与元の機関へ

就職: 源泉徴収票の作成や雇用保険などの手続きで勤務先へ

結婚子育て: 児童手当や出産育児一時金などの申請時に市区町村や健康保険組合へ

退職後など: 福祉や介護の手続きで市区町村へ

アルバイトを始める時にバイト先へ

税の確定申告などの時に税務署へ

パートを始める時にパート先へ

資産運用の手続きで銀行や証券会社へ

マイナンバーカードは安全です!

なりすましはできません。
●顔写真入りのため、対面での悪用は困難です。

マイナンバーを見られても個人情報は盗まれません。
●マイナンバーを利用する際は本人確認が必要です。

プライバシー性の高い情報は入っていません。
●ICチップには、税・年金・特定健診情報・薬剤情報などの個人情報は記録されません。