

求人番号



43010-4693251

事業所番号



4301-113536-8

受付年月日 令和7年2月5日

紹介期限日 令和7年4月30日

### 求人票 (フルタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 識別欄 |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|

就業地住所

|           |
|-----------|
| 熊本県玉名郡南関町 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
| 034-03 |
| 099-01 |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 912 | 労働者派遣業 |
|-----|--------|

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

#### 1 求人事業所

|        |                                |
|--------|--------------------------------|
| 事業所名   | アビリティィ カブシキガイシャ<br>アビリティィ 株式会社 |
| 所在地    | 〒861-0038<br>熊本県熊本市東区長嶺東8丁目1-1 |
| ホームページ | http://www.ability-net.jp      |

#### 2 仕事内容

|      |  |
|------|--|
| 職種   | 入力事務 (データ入力)   |
| 仕事内容 | 半導体関連企業のキレイな工場内でのアシスタント事務をお任せします!<br>主な作業は、部品の出庫伝票の入力、出庫伝票の仕分けの業務になります。簡単な部品の仕分けや梱包などの軽作業も一部あります。<br>冷暖房完備なので年中快適です。<br>経験不問なので、事務経験が無くても大丈夫です。丁寧に指導しますので、安心して働けます。<br>詳細につきましては、お気軽に担当までお問い合わせください。<br>業務の変更の範囲: 変更なし |
| 雇用形態 | 有期雇用派遣労働者<br>正社員以外の名称  |
| 派遣状況 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>50名  |
| 派遣先  | 就業形態 派遣<br>労働者派遣事業の許可番号 派43-010077   |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満)<br>2ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)<br>契約更新の条件<br>会社が定める更新基準により判断<br>契約更新回数及び通算契約期間の上限: なし   |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場      | 〒861-0014<br>熊本県玉名郡南関町大字肥猪4000-1<br>「株式会社NBSロジソル」 |
| 就業所      | 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置)<br>排煙機能付き喫煙室あり                  |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                       |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                 |
| 学歴       | 不問  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                   |
| 必要PCスキル  | パソコンの操作が少々できる方                                    |
| 必要な免許・資格 | 不問  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 1ヶ月間<br>試用期間中の労働条件 同条件                  |

#### 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 169,125 円 ~ 184,500 円                        |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 169,125 円 ~ 184,500 円                        |
| 月平均労働日数 (20.5 日)      |  |
| 賃金                    | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                  |
| その他手当付記事項             | *月額換算: 時給 × 7.5H × 20.5日                     |
| 賃形態等                  | 時給 1,100 円 ~ 1,200 円<br>その他内容                |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 13,000 円                      |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                                      |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                            |
| 昇給                    | なし   |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)                               |

# 求人票 (フルタイム)

求人番号



43010-4693251

事業所番号



4301-113536-8 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | アビリティ 株式会社 |
|------|------------|

## 4 労働時間

|              |  |
|--------------|--|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ~ 16時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間 |
| 就業時間に関する特記事項 |  |

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|--|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 119日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 土日 祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>年末年始、GW、夏季休暇あり (休日の詳細は、派遣先カレンダーに準ずる。)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|              |                              |       |     |       |    |
|--------------|------------------------------|-------|-----|-------|----|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 未加入 | 退職金制度 | なし |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 定年制   | なし  | 再雇用制度 | なし |
| 勤務延長         | なし                           | 勤務延長  | なし  |       |    |
| 入居可能住宅       | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |     |       |    |
| 利用可能託児施設     | なし                           |       |     |       |    |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |       |     |       |    |

## 6 会社の情報

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 450人<br>就業場所 5人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 0人)  | 設立年 平成12年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 人材派遣サービス事業・職業紹介サービス事業 (ユ-300008)・総合アウトソーシング事業・エンジニアリング事業                                   |                                     |
| 会社の特長    | 総合人材サービス。創業20年を迎え「人と企業をサポートし、地域社会への貢献」を目指し、熊本に本社を置き、九州地域への拡大を展開している。「わくわくする会社作り」に取り組んでいます。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 小北 正秀  | 法人番号 2330001005855                  |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
| 職務給制度    | なし   | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし                         |
| 看護休暇取得実績 | なし   |                                     |
| 外国人雇用実績  |  | U I J ターン歓迎                         |

|            |  |
|------------|--|
| 求人に関する特記事項 | <p>※《マイカー通勤可》無料駐車場あります。</p> <p>※当社ホームページにて求人情報掲載中です。「アビリティジョブ」で検索！</p> <p>【カジュアルお仕事相談会】開催！！<br/>2月8日(土) 9:00~12:00<br/>会場：アビリティ株式会社 荒尾サービスセンター<br/>住所：熊本県荒尾市東屋形2丁目2-9</p> <p>※友人・知人の方と一緒に参加OK<br/>※その他多数求人もあるのでお話を聞くだけでもOK<br/>※服装は自由<br/>※ご都合が合わない方はお気軽にお申し付けください！別日程にてご案内いたします！</p> <p>*「オンライン自主応募可」<br/>(オンライン自主応募の方は紹介状不要)</p> |
|------------|--|

## 7 選考等

|       |  |  |                                      |
|-------|--|--|--------------------------------------|
| 採用人数  | 2人   | 募集増員理由   |                                      |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)                                       | 筆記試験 その他                             |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知  | 書類到着後 1日以内                                       | 面接後 5日以内 その他                         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送   | 電話 その他                               |
| 日時    | 随時   |  |                                      |
| 選考場所  | 〒864-0042<br>熊本県荒尾市東屋形2丁目2-9<br>「アビリティ荒尾サービスセンター」                                    |  |                                      |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( )  | 送付方法   | 郵送 ( )<br>求職者マイページ ( )<br>面接時にご持参下さい |
|       | 郵送の送付場所  | 〒  |                                      |
|       | 応募書類の返戻  | 求人者の責任にて廃棄                                       |                                      |
|       | 選考に関する特記事項   | ※当社における個人情報の取扱いに関して同意いただけない場合、採用選考が出来ない場合がございます。 |                                      |
| 担当者   | 営業管理部<br>トウチ 戸内<br>電話番号 096-284-1230<br>FAX 096-284-1080<br>Eメール info@ability-net.jp | 内線 ( )   |                                      |



求人番号

43010-4775451

事業所番号

受付年月日 令和7年2月5日

紹介期限日 令和7年4月30日

### 求人票 (フルタイム)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

|     |  |  |  |  |     |
|-----|--|--|--|--|-----|
| 識別欄 |  |  |  |  | 254 |
|-----|--|--|--|--|-----|

|       |           |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 熊本県玉名郡南関町 |
| 職業分類  | 074-06    |

|      |            |
|------|------------|
| 産業分類 | 912 労働者派遣業 |
|------|------------|

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

#### 1 求人事業所

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 |             |
| 所在地  | 〒<br>ホームページ |

#### 2 仕事内容

|      |  |
|------|--|
| 職種   | 半導体製造装置の組み立て／南関町   |
| 仕事内容 | 工場内での半導体製造装置の組み立てのお仕事になります。主に手工具（ドライバーやネジなどの工具）を使って製品を組み立てていきます。<br>部署により組み立てる製品の大きさ等が変わってきますので経験や希望に合わせて対応できます。<br>[変更の範囲：変更なし] |
| 雇用形態 | 有期雇用派遣労働者<br>正社員以外の名称  |
| 派遣形態 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）  |
| 派遣先  | 就業形態 派遣<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>～ 令和7年4月30日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件  |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒<br>熊本県玉名郡南関町                                |
| 受動喫煙対策   | あり（屋内禁煙）                                      |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                   |
| 転可動性の性   | なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                             |
| 学歴       | 不問  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>半導体製造装置組立経験者は給与面で優遇します。 |
| 必要スキル    |   |
| 必要な免許・資格 | 不問  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2カ月<br>試用期間中の労働条件 同条件               |

#### 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 179,520 円 ~ 195,840 円                      |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 月額平均労働日数 (20.4 日)<br>179,520 円 ~ 195,840 円 |
| 手当 (a)                | 円 ~ 円                                      |
| 手当 (b)                | 円 ~ 円                                      |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                |
| その他手当付記事項 (d)         | 時給×8h×20.4日                                |
| 賃形態等                  | 時給 1,100 円 ~ 1,200 円<br>その他内容              |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 12,600 円                    |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                                    |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 25 日                          |
| 昇給                    | なし   |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)                             |

# 求人票 (フルタイム)

求人番号



43010-4775451

事業所番号

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 |  |
|------|--|

## 4 労働時間

|         |   |                   |        |
|---------|---|-------------------|--------|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1年単位)  |                   |        |
|         | (1)   | 08時 00分 ~ 17時 00分 |        |
|         | (2)   | ~                 |        |
|         | (3)   | ~                 |        |
|         | 又は  | ~                 | の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項  |                   |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                  |                   |        |
| 休憩時間    | 60分   | 年間休日数             | 120日   |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>年4回ほど土曜日出勤あり 工場カレンダー<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |                   |        |

## 5 その他の労働条件等

|          |                      |          |         |
|----------|----------------------|----------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済    | 退職金制度   |
|          | 財形 その他 ( )           | 未加入      | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |          |         |
|          | 定年制 なし               | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |          |         |
| 利用可能託児施設 | なし                   |          |         |
|          | 託児施設に関する特記事項         |          |         |

## 6 会社の情報

|          |  |          |      |          |    |
|----------|--|----------|------|----------|----|
| 企業情報     | 従業員数   | 120人     | 設立年  |          |    |
|          | 就業場所   | 5人       | 資本金  |          |    |
|          | (うち女性)   | 3人       | 労働組合 | なし       |    |
|          | (うちパート)  | 2人       |      |          |    |
| 事業内容     | 業務請負業・労働者派遣事業 派43-300004<br>警備業・OA通信事業、リサイクル事業 |          |      |          |    |
| 会社の特長    |  |          |      |          |    |
| 役員/代表者名  |  | 法人番号     |      |          |    |
| 就業規則     | フルタイム あり                                       | パートタイム   | あり   |          |    |
|          | 職務給制度  | なし       | 復職制度 | なし       |    |
| 育児休業取得実績 | なし   | 介護休業取得実績 | なし   | 看護休暇取得実績 | なし |
| 外国人雇用実績  |  |          |      |          |    |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 求人に関する特記事項                          |  |
| *更新上限:あり(3年)<br>無期雇用派遣労働者への転換の可能性あり |  |
| 【オンライン自主応募可】<br>(オンライン自主応募の方は紹介状不要) |  |

## 7 選考等 (2/2)

|                          |                     |            |          |
|--------------------------|---------------------|------------|----------|
| 採用人数                     | 2人                  | 募集理由       | 増員       |
| 選考方法                     | 書類選考                | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                     | 書類選考結果通知            | 面接選考結果通知   | その他      |
|                          | 書類到着後 日以内           | 面接後 7日以内   |          |
| 通知方法                     | 求職者マイページに連絡         | 郵送         | 電話 その他   |
| 日時                       | 随時                  |            |          |
| 選考場所                     | 〒                   |            |          |
| 応募書類等                    | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) |            |          |
|                          | 職務経歴書 ( )           |            |          |
|                          | 送付方法                | ( )        |          |
|                          | 郵送                  | 面接時持参      |          |
|                          | 求職者マイページ            |            |          |
|                          | 郵送の送付場所             | 〒          |          |
|                          | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |            |          |
| 選考に関する特記事項<br>出張面接いたします。 |                     |            |          |
| 担当者                      | 電話番号                | 内線 ( )     |          |
|                          | FAX                 |            |          |
|                          | Eメール                |            |          |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。



受付年月日 令和7年2月5日

紹介期限日 令和7年4月30日

### 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |     |
|------|-------------------|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |
| 識別欄  | A00               |  | Z88 |

|       |           |      |        |
|-------|-----------|------|--------|
| 就業地住所 | 熊本県玉名郡南関町 | 職業分類 | 071-07 |
|       |           |      | 071-13 |

|      |                |
|------|----------------|
| 産業分類 | 245 金属素形材製品製造業 |
|------|----------------|

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

#### 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | ナンカンプレス ユウゲンカイシャ<br>なんかんプレス株式会社          |
| 所在地  | 〒861-0822<br>熊本県玉名郡南関町大字上坂下5-1<br>ホームページ |

#### 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 自動車部品製造工 ◆未経験者歓迎◆   |
| 仕事内容   | *自動車部品製造工程中のスポット溶接<br>*プレス加工作業<br>*これらに伴う一連の諸作業<br>*経験は必要ありません。<br>「変更範囲:変更なし」<br>◎応募にはハローワークの紹介状が必要です。 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績(過去3年間)   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|          |   |        |    |
|----------|---|--------|----|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒861-0822<br>熊本県玉名郡南関町大字上坂下5-1<br>新玉名駅 から 車20分<br>上坂下バス停から徒歩10分<br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   | 転可動性の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり(64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とし期間の定めのない労働契約の対象として募集                               |        |    |
| 学歴       | 不問  |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |        |    |
| 必要スキル    | 不問  |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問  |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |        |    |

#### 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |  |  |
|---------------------|--|--|
| 月額(a+b)             | 168,000円 ~ 168,000円                              |  |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |  |  |
| 賃                   | 基本給(月額平均)又は時間額                                   | 月平均労働日数(21.0日)<br>168,000円 ~ 168,000円  |
|                     | 手当   | 円 ~ 円  |
|                     | 手当   | 円 ~ 円  |
|                     | 手当   | 円 ~ 円  |
| 金                   | 固定残業代(c)   | なし(円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項   |
|                     | その他手当付記事項  | ・満勤手当:4000円<br>・家族手当:5000円(妻の場合)<br>・残業手当<br>*月額=時給×8時間×月平均労働日数で表記しておりますので、実働により変動いたします。 |
| 賃形態金等               | 時給   | 1,000円 ~ 1,000円  |
| 通手当                 | 実費支給(上限あり)                                       | 月額 7,000円  |
| 賞与                  | 固定(月末)   |  |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 5,000円 ~ 10,000円(前年度実績) |  |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり)                                     | 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 5.00ヶ月分(前年度実績)  |

# 求人票 (フルタイム)

求人番号



43040- 924351

事業所番号



4304-101108-9 (2/2)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | なんかんプレス有限会社 |
|------|-------------|

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制 (1ヶ月単位)<br>(1) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) ~ ~<br>(3) ~ ~<br>又は ~ ~ の間の 時間                          |
|         | 就業時間に関する特記事項   |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 16時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>受注が集中し納期が逼迫した時に6回を限度として1ヶ月99時間まで、1年720時間まで延長することができる |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 113日   |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>工場カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日  |

## 5 その他の労働条件等

|        |                      |          |              |
|--------|----------------------|----------|--------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 会社 健康 厚生       | 退職金共済    | 退職金制度        |
|        | 財形 その他 ( )           | 未加入      | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |          |              |
|        | 定年制 あり (一律 65歳)      | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |          |              |
|        | 利用可能託児施設 なし          |          |              |
|        | 託児施設に関する特記事項         |          |              |

## 6 会社の情報

|         |  |                                     |
|---------|--|-------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 26人<br>就業場所 25人<br>(うち女性 7人)<br>(うちパート 2人)                                  | 設立年 平成 9年<br>資本金 1,200万円<br>労働組合 なし |
|         | 事業内容   | 自動車部品・電気部品等の金属製品製造。                 |
| 会社の特長   | 吉野電子工業株式会社のプレス部門を分離し新会社として設立。金型製作からプレス加工・スポット溶接・タップ加工・組立迄の一貫生産を行い、短納期でご奉仕致しています。 |                                     |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 古賀 博文  | 法人番号 8330002022241                  |
| 就業規則    | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
|         | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                             |
|         | 育児休業 あり<br>取得実績  | 介護休業 なし<br>取得実績                     |
|         |  | 看護休暇 なし<br>取得実績                     |
|         | 外国人雇用実績 あり   |                                     |

## 求人に関する特記事項

\*賃金は月末締め、翌月末支払い

## 7 選考等

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 採用人数  | 2人   | 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                           |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                         |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送 電話 Eメール その他                              |
| 日時    | 随時 [ ]   |   |
| 選考場所  | 〒 861-0822<br>熊本県玉名郡南関町大字上坂下 5 1<br>新玉名駅 から 車20分                     |   |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                |   |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                        |   |
|       | 郵送の送付場所<br>〒   |   |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却   |   |
|       | 選考に関する特記事項   |   |
| 担当者   | 総務課<br>コガ 古賀<br>電話番号 0968-53-9402 内線 ( )<br>FAX 0968-53-8144<br>Eメール |   |